

## WHISTLEBLOWING

S.T.A. S.p.A. si impegna a promuovere comportamenti virtuosi e in linea con il proprio codice etico, implementando un sistema di whistle-blowing e prevenendo comportamenti corruttivi. L'obiettivo principale è la prevenzione dei reati e l'ottenimento della piena conformità legislativa vigente in materia anticorruzione e stabilire codici di condotta nei confronti di tutte le parti interessate. E' fondamentale che il personale aziendale si comporti in modo appropriato e sia a conoscenza delle conseguenze legali dei comportamenti non ammessi.

### Rispetto di leggi e standard etici, concorrenza leale

Tutti i dipendenti devono rispettare le leggi vigenti a livello nazionale, internazionale e locale. Le stesse leggi devono essere rispettate da fornitori, agenti o altri partner commerciali. S.T.A. S.p.A. non tollera rapporti d'affari sleali o contrari all'etica.

### Comportamenti non ammessi

- Promesse, offerte o pagamenti di tangenti o di altri vantaggi a dipendenti di aziende private o a pubblici ufficiali nazionali o stranieri e accettazione di tali pagamenti o vantaggi.
- Promesse, offerte o corresponsione di pagamenti di facilitazione o gratifiche allo scopo di favorire le relazioni commerciali.

### Regali e inviti

- Lo scambio di regali non è contemplato nelle pratiche commerciali S.T.A. S.p.A., in generale non è consentito fare né accettare regali sotto forma di denaro od oggetti di valore.
- Gli inviti sono regolati in modo analogo e devono rientrare entro limiti adeguati, in modo che la loro accettazione non sottoponga il destinatario ad alcuna forma di dipendenza.
- È consentito fare o accettare inviti nei seguenti casi:
  - Pranzi/cene con rappresentanti di aziende con le quali S.T.A. S.p.A. ha relazioni commerciali, con spese proporzionate all'occasione
  - Occasioni speciali per l'azienda che estende l'invito, come ricorrenze aziendali presso la sede, visite, eventi con i clienti
  - Eventi di ospitalità aziendale di entità proporzionata e approvati dalla dirigenza.

Qualunque eccezione a questa politica deve essere preventivamente approvata dalla Direzione Generale.

### Conseguenze legali

La pena per i comportamenti non ammessi è determinata dalla legge in vigore.

### Implementazione, responsabilità

La Direzione si impegna ad assicurare che i lavoratori siano al corrente del contenuto di questa direttiva e si comportino di conseguenza; si impegna a incoraggiare un comportamento adeguato da parte degli stessi per mezzo di istruzioni chiare. I lavoratori devono tenere un comportamento appropriato in linea con questa politica. In caso di dubbio occorre contattare tempestivamente la Direzione Generale.

## CODICE DI CONDOTTA

S.T.A. S.p.A. è dotata di regolamento interno, contenente le regole del modo di operare, che è stato discusso, approvato e sottoscritto dal Consiglio di Amministrazione e che è alla base del nostro Sistema di Gestione.

## POLITICA "WHISTLE-BLOWING"

(Politica etica di escalation Legge 30 novembre 2017, n. 179)

Tutti i lavoratori sono tenuti a denunciare eventuali violazioni della legge o di richieste di azioni che possano costituire una violazione. La segnalazione deve essere fatta secondo quanto riportato nella procedura SP00B.